

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ ГУ ДМС в Одеській області

07.02.2025 № 15

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИЇЗДУ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ ЗА
КОРДОН НА ПОСТІЙНЕ ПРОЖИВАННЯ**

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1.	Заповнення заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання	Посадова особа територіального підрозділу ДМС – в електронній формі. Заявник – у паперовій формі	Територіальний підрозділ ДМС	У день звернення особи
2.	Прийом заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання та відповідних документів	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	У день звернення особи
3.	Перевірка відповідності оформлення поданих документів вимогам законодавства України, здійснення візуальної перевірки їх справжності. Попередження заявника про встановлену законодавством відповідальність за повідомлення неправдивих відомостей.	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	У день звернення особи
4.	Повернення оригіналів документів: паспорта громадянина України; свідоцтва про народження; довідки про реєстрацію місця проживання; документа, що посвідчує особу законного представника; документа, що підтверджує повноваження особи як законного представника.	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	У день звернення особи
5.	Реєстрація заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання в журналі обліку заяв про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання в територіальному підрозділі ДМС.	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	У день звернення особи
6.	Здійснення перевірки дійсності поданих документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, на підставі інформації, що міститься у Єдиному державному демографічному реєстрі, або за картотечними обліками територіального підрозділу ДМС. Внесення відмітки про результати перевірки до заяви.	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не більше десяти робочих днів з дня прийому заяви
7.	Передача заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання до територіального органу ДМС для	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Підрозділ територіального підрозділу ДМС	Не пізніше десяти робочих днів з дня прийому заяви

	розгляду та прийняття рішення.			
8.	Прийняття та реєстрація заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання в журналі обліку заяв про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання в територіальному органі ДМС.	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	У день надходження заяви від територіального підрозділу ДМС
9.	Перевірка наявності всіх необхідних документів та відповідність їх оформлення вимогам законодавства України. У разі виявлення факту подання не всіх необхідних документів або подання документів, оформлення яких не відповідає вимогам законодавства України – повернення територіальному підрозділу ДМС	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше п'яти робочих днів з дня надходження заяви
10.	Інформування заявника про виявлені недоліки та про необхідність їх усунення у строк, що не перевищує чотирнадцять календарних днів з дня одержання такого листа, шляхом подання до територіального підрозділу ДМС відповідних документів.	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше трьох робочих днів з дня повернення документів територіальним органом ДМС
11.	Повторне направлення заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання до територіального органу ДМС після усунення заявником недоліків або після закінчення встановленого для усунення недоліків строку.	Посадова особа територіального підрозділу ДМС	Територіальний підрозділ ДМС	Не пізніше трьох робочих днів після усунення заявником недоліків або після закінчення встановленого строку
12.	Прийняття рішення про припинення провадження за заявою, у разі якщо заявник в установленний строк не усунув недоліки. Письмове інформування заявника про прийняте рішення із зазначенням підстав відмови і порядку оскарження рішення. Повідомляє про прийняте рішення територіальний підрозділ ДМС.	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше п'яти робочих днів з дня одержання повідомлення територіального підрозділу ДМС
13.	Формування документів у справу. Направлення запита до регіонального органу Служби безпеки України стосовно осіб, які досягли 16-річного віку. Направлення запита до територіального органу Національної поліції України стосовно осіб, які досягли 14-річного віку. Перевірка інформації про підставу, визначену підпунктом 5 частини першої статті 6 Закону України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України» (ухилення від виконання зобов'язань, покладених на громадянина судовим рішенням), за обліком, який ведеться територіальним органом ДМС за результатами узагальнення відомостей, отриманих від судів,	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше п'яти робочих днів з дня надходження заяви

	Національної поліції України, інших органів.			
14.	Прийняття рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання або про відмову в оформленні документів для виїзду за кордон на постійне проживання (прийняте рішення оформлюється шляхом заповнення відповідної відмітки в заяві).	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше п'яти робочих днів з дня одержання всіх результатів перевірок
15.	Письмове інформування заявника про прийняте рішення.	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення
16.	<p>Проставлення в паспорті громадянина України у формі книжечки та в паспорті (паспортах) громадянина України для виїзду за кордон штампів про оформлення виїзду за кордон на постійне проживання (у разі прийняття позитивного рішення за заявою про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання та зняття з реєстрації заявником свого місця проживання).</p> <p>Повідомлення територіального підрозділу для внесення ним відповідної відмітки до заяви про видачу паспорта.</p> <p>Внесення інформації про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання до безконтактного електронного носія (у разі наявності в особи паспорта громадянина України у формі картки з безконтактним електронним носієм).</p> <p>Якщо до безконтактного електронного носія, який імплантовано у паспорт громадянина України у формі картки, орган реєстрації не вніс інформацію про зняття з реєстрації місця проживання, територіальний орган ДМС перед внесенням інформації про оформлення виїзду за кордон на постійне проживання вносить до безконтактного електронного носія зазначену інформацію на підставі довідки про зняття з реєстрації місця проживання.</p>	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	У день звернення особи
17.	Внесення інформації про оформлення особі документів для виїзду за кордон на постійне проживання до Єдиного державного демографічного реєстру з використанням засобів відомчої інформаційної системи ДМС.	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	У день звернення особи
18.	Інформування відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше трьох робочих днів з дня прийняття рішення про оформлення

	державної адміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення) ради, територіального органу Пенсійного фонду України, територіального органу ДФС.			документів для виїзду за кордон на постійне проживання особи
19.	Заповнення облікової картки. Занесення облікової картки до картотечного обліку. Поміщення до архіву належним чином оформленої заяви чи справи.	Посадова особа територіального органу ДМС	Структурний підрозділ територіального органу ДМС	Не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення про припинення провадження за заявою про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання чи про відмову в оформленні документів для виїзду за кордон на постійне проживання, або після втрати чинності рішенням про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, або після оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання
20.	Оскарження	Рішення про відмову в оформленні документів для виїзду за кордон на постійне проживання може бути оскаржене особою у встановленому законом порядку.		
21.	Примітка	Розгляд заяви про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання здійснюється у строк до трьох місяців з дня її подання		

Начальник Головного управління

Олена ПОГРЕБНЯК